



ANKETA O OBRAZOVANJU ODRASLIH (AES)

Metodološko i organizaciono uputstvo

Beograd, oktobar 2016.

Uvod

Republički zavod za statistiku sprovodi Anketu o obrazovanju odraslih po drugi put u Republici Srbiji (prvi put anketa je sprovedena 2011. godine). Anketa se sprovodi prema jedinstvenoj metodologiji propisanoj od strane Evrostat-a.

Anketa o obrazovanju odraslih je istraživanje usmereno na pojedince/lica starosti 25-64 godine koja žive u privatnim domaćinstvima i dizajnirano je tako da se pribave informacije o učešću ovih lica u obrazovanju i obukama (celoživotno učenje). Istraživanje se sprovodi na uzorku izabranih domaćinstava.

Cilj ankete o obrazovanju odraslih

Osnovni cilj ankete o obrazovanju odraslih je dobijanje podataka o učešću i neučestvovanju odraslih u obrazovanju i obukama; karakteristikama obrazovanja/obuka u kojima učestvuju; informacija o ličnoj proceni znanja i veština, kao što su korišćenje stranih jezika i sl; kao i dobijanje podataka o osnovnim socio-demografskim karakteristikama.

Dobijeni podaci će omogućiti analizu stanja u oblasti celoživotnog učenja, donošenje odluka bitnih za ovu oblast kao i uporedivost dobijenih podataka sa podacima drugih zemalja.

Jedinica posmatranja i jedinica anketiranja

Jedinica izbora i jedinica posmatranja u anketi je domaćinstvo izabrano u uzorak.

Domaćinstvom se smatra svaka porodična ili druga zajednica lica koja zajedno stanuju i zajednički troše svoje prihode za podmirivanje osnovnih životnih potreba (ishrana, stanovanje i dr.), bez obzira na to da li se, u vreme anketiranja, svi članovi stalno nalaze u mestu u kome je domaćinstvo nastanjeno ili van tog mesta.

Jedinica anketiranja je član izabranog domaćinstva i to:

Osoba starosti 25-64 godine koja živi u izabranom domaćinstvu. U domaćinstvima u kojima živi više od jedne osobe starosti 25-64 godine, ispitanika za ovo istraživanje treba izabrati na osnovu datuma rođenja (za ispitanika uzeti osobu koja će prva imati rođendan).

Uzorak

Osnovni skup čine sva domaćinstva na teritoriji Republike Srbije. Okvir za izbor uzorka formiran je na osnovu spiskova domaćinstava popisanih u Popisu 2011. godine. Taj spisak obuhvata domaćinstva čiji članovi žive godinu dana ili duže u Republici Srbiji. Isključena su domaćinstva čiji su svi članovi u inostranstvu duže od godinu dana, kolektivna domaćinstva, kao i diplomatski i konzularni predstavnici.

Iz okvira za izbor isključena su i domaćinstva u popisnim krugovima koji imaju manje od 20 domaćinstava.

Uzorak za anketu je troetafni stratifikovani. Prvi nivo su popisni krugovi, drugi domaćinstva i treći pojedinac.

Stratifikacija popisnih krugova izvršena je prema teritoriji i tipu naselja.

Ukupna veličina uzorka je 7200 domaćinstava u Republici Srbiji. Broj izabranih popisnih krugova je 1200 a u svakom od njih izabrano je 6 domaćinstava.

Period posmatranja

Period posmatranja za pitanja u modulima Podaci o domaćinstvu, Lični podaci, Jezici je momenat sprovođenja ankete. Period posmatranja za ostale module je period od 12 meseci do sprovođenja ankete.

Prikupljanje podataka-terenski rad

Za potrebe ovog istraživanja anketiranje će se obaviti telefonom (telefonska anketa) a anketari će koristiti elektronsku aplikaciju u koju će unositi odgovore na pitanja iz upitnika.

Telefonska anketa se sprovodi u novembru i sdecembru 2016. godine.

Tajnost podataka

Za sve učesnike u anketi važno je da znaju da su individualni podaci koji se odnose na lica i domaćinstva, a koji su dobijeni anketom, službena tajna i da su obavezni da podatke čuvaju.

Treba posebno voditi računa o tome da niko osim onih koji su službeno nadležni, nema pristup dobijenim podacima. Stečena saznanja o anketiranim domaćinstvima i licima treba držati u strogoj tajnosti.

Tajnost individualnih podataka o domaćinstvima i licima zagarantovana je odredbama čl. 27. Zakona o statističkim istraživanjima ("Sl. glasnik RS" br. 83/92, 53/93, 67/93, 48/94 i 101/2005). Rezultati će se objavljivati u agregiranom obliku, čime će u potpunosti biti zaštićena tajnost prikupljenih podataka.

Saradnici u anketi, zadaci i odgovornosti

Rad na sprovođenju Ankete o obrazovanju odraslih i organizacija kompletnog terenskog rada zahtevaju angažovanje velikog broja saradnika sa različitim zadacima i dužnostima. Svi učesnici imaju jasno definisane i vremenski određene odgovornosti i zadatke.

Tokom prikupljanja podataka sa terena biće angažovani: metodolozi - instruktori, supervizori – kontrolori i anketari.

Dužnosti metodologa – instruktora:

- da prouči postojeća iskustva iz prethodnog kruga AES istraživanja kao i sličnih sprovedenih istraživanja (pre svega iz Ankete o radnoj snazi);
- da kreira i prilagodi upitnik i pripremi uputstvo za popunjavanje upitnika;
- da sprovede obuku supervizora – kontrolora i anketara;

- da odgovori na sva postavljena pitanja tokom instruktaze, kao i da obezbedi tumačenje spornih pitanja radi jednoobraznog rešavanja problema iskrslih u toku ankete;
- da pruža pomoć supervizorima – kontrolorima tokom terenskog rada ukoliko bi se uočili problemi koje kontrolori ne mogu sami da reše.

Dužnosti kontrolora - supervizora su sledeće:

- da obavezno prisustvuju instruktaži;
- da potpuno poznaju elektronsku aplikaciju, sva uputstva i obrasce, neophodne za sprovođenje ankete, a posebno da poznaju postupak anketiranja i popunjavanja AES upitnika;
- da pripreme i organizuju sprovođenje telefonske ankete i vodi računa o dinamici anketiranja;
- da redovno komunicira sa anketarima i pomaže im u otklanjanju eventualnih problema;
- da rešavaju sve probleme s kojima se anketari susreću u toku telefonske ankete i, po potrebi, da kontaktiraju sa instruktorima;
- da se staraju o tome da sva domaćinstva izabrana u uzorak za telefonsku anketu budu kontaktirana telefonom od strane anketara;
- da, ukoliko otkrije da ima nekih nedostataka, naloži anketaru da ponovo telefonira i kompletira upitnik.

Dužnosti anketara:

- da prisustvuju celokupnoj instruktaži i da na instruktažu dođu spremni, to jest da prethodno prouče dobijeni materijal (upitnik, uputstvo);
- da se dobro upoznaju sa aplikacijom koja se koristi prilikom anketiranja;
- da posle instruktaže, popune jedan upitnik u svom ili drugom domaćinstvu, kako bi mogli da, eventualno, neposredno pre početka rada, postavie dodatna pitanja, kako bi sve nedoumice bile blagovremeno otklonjene
- da redovno saraduju sa supervizorom – kontrolorom kao i da zatraže pomoć ukoliko se pojavi bilo kakav problem;
- da u predviđenom roku završe anketiranje;
- da sve dobijene podatke o anketiranim domaćinstvima i licima čuvaju kao službenu tajnu.

Instrumenti za sprovođenje istraživanja

Za sprovođenje Ankete o obrazovanju odraslih utvrđeni su sledeći metodološki instrumenti:

1. Upitnik (AES),
2. Metodološko i organizaciono uputstvo,
3. Spisak domaćinstava izabranih u uzorak.

Upitnik se sastoji iz osam modula. U prvom delu upitnika, odnosno u modulu Podaci o domaćinstvu, prikupljaju se podaci o svim članovima domaćinstva, dok se ostali delovi upitnika - moduli odnose na jednog člana domaćinstva starosti od 25 do 64 godine.

Način odgovora na svako pitanje je definisan u samom upitniku - da li je potrebno dati samo jedan ili više odgovora, da li je potrebno odgovor upisati tekstualno, kao i to koja pitanja treba postaviti konkretnom ispitaniku.

Prvi modul (Podaci o domaćinstvu) sadrži pitanja o domaćinstvu: struktura domaćinstva prema starosti članova i tip domaćinstva;

Drugi modul (Lični podaci) sadrži demografske karakteristike ispitanika, podatke o uspešno završenom obrazovanju/obukama, nezavršenom obrazovanju/obukama, osnovnim podacima o radnom statusu i karakteristikama glavnog posla, o obrazovanju i zemlji porekla roditelja;

Treći modul (Obaveštenost o mogućnostima učenja) sadrži podatke o dostupnosti i izvorima informacija o mogućnostima učenja ispitanika;

Četvrti modul (Učešće u obrazovanju i/ili obukama) sadrži detaljne informacije o učešću u formalnom i neformalnom obrazovanju/obukama.

Peti modul (Teškoće u učestvovanju u obrazovanju) sadrži podatke o razlozima za neučestvovanje u obrazovanju i/ili obukama;

Šesti modul (Informalno učenje) sadrži podatke o učešću ispitanika u nekom od oblika informalnog učenja;

Sedmi modul (Jezici) sadrži podatke o maternjem jeziku ispitanika i stranim jezicima koje koristi;

Osmi modul (Prihodi domaćinstva) prikuplja informacije o ukupnom mesečnom neto prihodu domaćinstva u kome živi ispitanik.

Izbor anketara

Anketari su osnovni nosioci terenskog rada prilikom sprovođenja ankete. Od njihovog shvatanja značaja ankete, poznavanja postupka i načina anketiranja, kao i poznavanja suštine pitanja postavljenih u upitniku i njihovog tumačenja pri anketiranju, u velikoj meri zavisi uspešno sprovođenje ankete. Pored toga, od njihove upornosti i zalaganja u dobroj meri zavisi odziv i pristajanje na razgovor u domaćinstvu. Zbog toga se, prilikom određivanja lica za anketare, mora voditi računa o njihovoj sposobnosti i kvalifikovanosti. Za anketare treba određivati lica koja će u potpunosti moći da savladaju metodologiju i sadržinu upitnika, što je preduslov da bi povereni zadatak izvršili sa uspehom.

UPUTSTVO ZA ANKETARE

U ovom istraživanju anketiranje ćete obaviti tako što ćete domaćinstava izabrana u uzorak kontaktirati telefonom (telefonska anketa). Anketar će imati na raspolaganju elektronsku aplikaciju u koju upisuje odgovore na pitanja.

Anketari imaju najvažniju ulogu u prikupljanju podataka i finalni ishod ovog istraživanja zavisi od toga kako će oni obaviti anketu. Uspeh, dakle, zavisi od kvaliteta rada anketara.

Anketar i ispitanici se ne poznaju i stoga je jedan od glavnih zadataka anketara da uspostavi dobar odnos sa ispitanikom, bez obzira na to što sa ispitanikom ima telefonski kontakt. Prvi ispitanikov utisak o vama će uticati na njenu/njegovu spremnost da učestvuju u istraživanju. Pri upoznavanju sa ispitanikom, prvo što treba da uradite je da se predstavite, tj. da navedete svoje ime i prezime, organizaciju za koju radite, ciljeve istraživanja, kao i šta želite da ispitanik uradi za vas. Savet anketaru je da izbegava duge diskusije

o pitanjima koja se ne tiču istraživanja, a koja bi mogla oduzeti mnogo njegovog/njenog vremena.

Nakon što uspostavite odnos sa ispitanikom, postavljajte pitanja polako i jasno kako bi ispitanik mogao da razume pitanje. Nakon što postavite pitanje, napravite pauzu i dajte ispitaniku malo vremena da razmisli. Ukoliko ispitanik pomisli da ga požurujete ili da mu ne dozvoljavate da formira svoje mišljenje, može odgovoriti sa "Ne znam" ili dati netačan odgovor ili u najgorem slučaju odustati od daljeg anketiranja.

Konkretno, da biste uspešno obavili anketu potrebno je:

- Da se potrudite da i vi sami razumete tačnu svrhu istraživanja, kao i svako pitanje.
- Da imate na umu da anketa treba da ispitaniku odužme optimalno vreme. Nemojte pričati predugo, ali nemojte ni požurivati ispitanika.
- Postavljajte pitanja tačno onako kako su napisana i redom kojim su pitanja formulisana u upitniku. Ne menjate redosled pitanja.
- Postavite sva pitanja na koja svaki konkretni ispitanik treba da odgovori.
- Nikako nemojte sugerisati odgovore na pitanja.
- Nemojte ostavljati pitanje bez odgovora.
- Odgovor upišite čim vam ispitanik da odgovor.
- Zahvalite se ispitaniku na saradnji i na tome što je odvojio/odvojila vreme za intervju. Ostavite otvorenu mogućnost za buduće ankete.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE UPITNIKA

MODUL 1.0. OPŠTI PODACI

U aplikaciji koju svaki anketar koristi za unos odgovora na pitanja iz upitnika, biće uneti odgovori na pitanje 1 **COUNTRY** (zemlja prebivališta ispitanika) i pitanje 4 **REFYEAR** (godina na koju se istraživanje odnosi).

Na osnovu podataka dobijenih u planu uzorka koji treba da realizuje, anketar treba da unese podatke o regionu prebivališta i tipu naselja u kom ispitanik živi.

2 REGION Podatke o regionu kome pripada prebivališta ispitanika

Šifru 1 obeležiti ako prebivalište anketara pripada Beogradskom regionu

Šifru 2 obeležiti ako prebivalište anketara pripada Regionu Vojvodine

Šifru 3 obeležiti ako prebivalište anketara pripada Regionu Šumadije i Zapadne Srbije

Šifru 4 obeležiti ako prebivalište anketara pripada Regionu Južne i Istočne Srbije

3 DEG_URB Podatke o tipu naselja u kome ispitanik živi

Šifru 1 obeležiti za gradsko naselje

Šifru 2 obeležiti za ostalo

5 **REFMONTH** Mesec u kome se istraživanje sprovodi

Mesec u kome se sprovodi anketa pretvorite u brojku. Tako će avgust biti 08, septembar 09, oktobar 10, novembar 11 a decembar 12.

6 **INTMETHOD** Metod prikupljanja podataka

Šifru 31 obeležiti pošto se podaci prikupljaju telefonskim putem

MODUL 1.1. PODACI O DOMAĆINSTVU

U ovom modulu prikupljaju se osnovni podaci o strukturi i tipu domaćinstva u kome ispitanik živi.

HHNBPERS Koliko članova ima vaše domaćinstvo?

7 HHNBPERS_tot Najpre ispitanika pitati koliko članova (uključujući i njega) živi u njegovom domaćinstvu i odgovor upisati.

Potom ga pitati za starost svih članova domaćinstva.

HHNBPERS_0_13 Upisati koliko članova starosti 0-13 godina živi u domaćinstvu

HHNBPERS_14_24 Upisati koliko članova starosti od 14 do 24 godine živi u domaćinstvu

HHNBPERS_25plus Upisati koliko članova starosti 25 ili više godina živi u domaćinstvu.

Voditi računa o tome da u broj lica starosti 25i više godine treba da bude uključen i ispitanik.

11 HHTYPE Koji je tip vašeg domaćinstva?

Prilikom određivanja tipa domaćinstva treba uzeti u obzir sve članove koji žive u tom domaćinstvu i posebno uzeti u obzir činjenicu da li u domaćinstvu ima dece do 25 godina starosti.

Pod detetom se podrazumeva rođeno dete, pastorak/pastorka ili usvojeno dete koje u domaćinstvu živi sa jednim ili oba roditelja i koje u tom domaćinstvu nema svog partnera ili sopstveno dete.

Pod parom se podrazumeva par koji je venčan (u formalnom/zakonskom braku) kao i par koji živi u vanbračnoj zajednici.

Šifru 10 treba obeležiti za samačko domaćinstvo

Šifru 21 treba obeležiti za domaćinstvo koje čini jedan roditelj sa detetom ili decom do 25 godina starosti

Šifru 22 obeležiti za domaćinstvo koje čini par bez deteta/dece do 25 godina starosti

Šifru 23 obeležiti za domaćinstvo koje čini par sa detetom/decom do 25 godina starosti

Šifru 24 obeležiti za domaćinstvo koje čini par sa detetom/decom do 25 godina starosti i druga lica koja žive u domaćinstvu

Šifru 30 obeležiti za ostale tipove domaćinstva

Primer: Ako par ima dete starosti 24 godine i ono živi u drugom mestu (nije član istog domaćinstva) tip domaćinstva će biti 22; Ako par živi sa srođnicima (braćom, sestrama, roditeljima) i nema dece tip domaćinstva će biti 30; Ako ovaj par ima i dete od 6 godine tip domaćinstva će biti 24.

MODUL 1.2. LIČNI PODACI

Pitanja u ovom i sledećim modulima odnose se na slučajno izabranog ispitanika.

Ispitanik u ovom istraživanju je osoba starosti 25-64 godine koja živi u izabranom domaćinstvu. U domaćinstvima u kojima živi više od jedne osobe starosti 25-64 godine, ispitanika za ovo istraživanje treba izabrati na osnovu datuma rođenja (za ispitanika uzeti osobu koja će prva imati rođendan).

1.2.1. DEMOGRAFSKE KARAKTERISTIKE

12 SEX Pol

Šifru 1 obeležiti za lice muškog pola

Šifru 2 obeležiti za lice ženskog pola

13 BIRTHYEAR Godina rođenja

14 BIRTHMONTH Mesec rođenja

U odgovarajuće kućice upisati godinu i mesec rođenja ispitanika. Za lice koje ne zna tačnu godinu rođenja treba odrediti godinu rođenja na osnovu nekih istorijskih okolnosti koje su pratile život ispitanika.

Prilikom upisivanja meseca rođenja, mesece pretvorite u brojeke. Tako će januar biti 01, februar 02, mart 03, itd.

15 CITIZEN Državljanstvo

Šifru 0 obeležiti za lice koje je državljanin Republike Srbije. Za lice koje istovremeno ima srpsko i državljanstvo neke druge države, a boravi na teritoriji Republike Srbije, treba obeležiti šifru 0.

Za lice koje je državljanin neke druge države upisati naziv države čije državljanstvo ispitanik ima.

16 BIRTHPLACE U kojoj državi ste rođeni?

Šifru 0 obeležiti za lice rođeno u Republici Srbiji.

Za lice koje nije rođeno u Republici Srbiji upisati sadašnji naziv države u kojoj je lice rođeno.

Za lice rođeno u bivšim republikama SFRJ upisati sadašnji naziv države u kojoj je lice rođeno (npr. Crna Gora, Hrvatska, Bosna i Hercegovina, Makedonija itd.)

U slučaju da lice ne zna ili se dvoumi oko države rođenja, kao državu rođenja treba upisati državu u kojoj je njegova majka imala prebivalište, odnosno stalno mesto stanovanja, u trenutku kada se lice rodilo.

17 RESTIME Koliko godina boravite u Republici Srbiji?

Ovo pitanje se postavlja samo ispitanicima koji nisu rođeni u Republici Srbiji.

Šifru 1 obeležiti za lice koje u RS boravi godinu dana i kraće

Za lica koja u Srbiji borave duže od godinu dana šifre upisati na sledeći način:

Šifru 2 obeležiti za lice koje u Srbiji boravi od 1 do 2 godina

Šifru 3 obeležiti za lice koje u Srbiji boravi od 2 do 3 godine

Šifru 4 obeležiti za lice koje u Srbiji boravi od 3 do 4 godine, i tako redom

Šifru 10 obeležiti za lice koje u Srbiji boravi od 9 do 10 godine

Šifru 11 obeležiti za lice koje u Srbiji boravi više od 10 godina,

18 MARSTADEFACTO Koji je vaš de fakto bračni status?

(Da li živite u bračnoj ili vanbračnoj zajednici?)

Ovo pitanje se postavlja za sve ispitanike osim onih koji su na pitanje 24 odgovorili da su oženjeni/dati.

Šifru 1 obeležiti za lice koje živi u bračnoj/vanbračnoj zajednici

Šifru 2 obeležiti za lice koje ne živi u bračnoj/vanbračnoj zajednici

1.2.2. USPEŠNO ZAVRŠENO OBRAZOVANJE

19 HATLEVEL Koja je najviša škola koju ste završili?

Pod najvišom završenom školom podrazumeva se najviši završen nivo obrazovanja koji je lice steklo u nacionalno priznatom obrazovnom sistemu. Za ispitanike koji su započeli neki nivo obrazovanja ali ga nisu završili, najviša završena škola će biti škola koju su završili pre te započete (nezavršene) škole.

Na primer: lice koje je završilo drugi razred četvorogodišnje srednje škole, ima najvišu završenu potpunu osnovnu školu; Lice koje trenutno studira ima završenu srednju školu i td.

Šifru 000 obeležiti za lice koje je bez škole ili je završilo manje od 4 razreda osnovne škole

Šifru 100 obeležiti za lice koje je završilo od 4 do 7 razreda osnovne škole

Šifru 200 obeležiti za lice koje je završilo potpunu osnovnu školu (8 razreda)

Šifru 302 obeležiti za lice koje je završilo srednju stručnu školu u trajanju do 2 godine

Šifru 303 obeležiti za lice koje je završilo srednju stručnu trogodišnju školu

Šifru 304 obeležiti za lice koje je završilo gimnaziju ili srednju stručnu školu u trajanju od 4 godine

Šifru 300 izuzetno obeležiti za lice koje je završilo srednju školu ali ne zna koliko je ona trajala i zbog toga ne može da se razvrsta u neki od prethodnih nivoa obrazovanja

Šifru 400 obeležiti za lice koje je završilo specijalizaciju posle srednjeg obrazovanja ili školu za VKV radnike

Šifru 500 obeležiti za lice koje je završilo višu (dvogodišnju) školu ili prvi stepen fakulteta po starom programu

Šifru 600 obeležiti za lice koje je steklo diplomu fakulteta ili akademije po starom programu kao i za one koji su po Bolonji završili osnovne akademske ili strukovne studije ili specijalističke strukovne studije.

Šifru 700 obeležiti za lice koje je završilo master studije, integrisane studije (medicina, farmacija, stomatologija, veterina) ili specijalističke akademske studije

Šifru 800 obeležiti za lice koje je završilo magistarske ili doktorske studije

20 HATFIELD Kojoj oblasti/području obrazovanja pripada najviša škola koju ste završili?

Na ovo pitanje odgovaraju svi ispitanici koji su završili najmanje srednju školu (svi koji na prethodno pitanje imaju obeleženu šifru 300 do 800).

Anketar treba da, na osnovu najviše završene škole koju je ispitanik završilo, upiše jednu od ponuđenih šifara koje su date prema klasifikaciji **ISCED-F2013**. Prilikom odgovora na ovo pitanje treba upisati šifru ponuđenih područja obrazovanja. Za jedno lice može biti upisana samo jedna šifra.

Detaljnije uputstvo i Šifarnik oblasti/područja obrazovanja nalaze se u prilogu.

21 HATYEAR Koje godine ste završili tu školu?

Ovo pitanje se postavlja svim ispitanicima koji kod pitanja o najvišoj završenoj školi (pit. 19) imaju obeleženu šifru 100-800.

Upisuje se godina kada je lice steklo najviši stepen obrazovanja. Ukoliko lice ne zna tačnu godinu sticanja najvišeg stepena obrazovanja, treba izvršiti procenu.

22 HATVOC Da li najviša završena škola/obuka spada u opšte ili stručno obrazovanje?

Na ovo pitanje odgovaraju svi ispitanici koji su pohađali neku srednju školu ili specijalizaciju posle srednje škole (svi koji na pitanju 19 imaju obeleženu šifru 300 do 400) i koji su tu školu završili 1996. godine ili kasnije.

Šifru 1 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao školu opšteg tipa -gimnaziju

Šifru 2 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao neku stručnu školu.

1.2.3. NEZAVRŠENO OBRAZOVANJE

Pitanja o nezavršenom obrazovanju postavljaju se ispitanicima koji kod pitanja o najvišoj završenoj školi (pit. 19) imaju obeleženu šifru 100-800 i koji su tu školu završili 1996. godine i kasnije.

23 DROPELUC Da li ste ikada započeli neki obrazovni program/školu koja je višeg nivoa od završene škole koju ste naveli (u pitanju19) ali je niste završili?

Šifru 1 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao neki obrazovni program/školu

Šifru 2 obeležiti ukoliko je ispitanik nije pohađao neki obrazovni program ili školu.

24 DROPLEVEL Koju školu ste započeli a niste je završili?

Na ovo pitanje odgovaraju oni koji su na pitanje 27 odgovorili sa DA (Šifra 1)

Šifru 100 obeležiti za lice koje je završilo od 4 do 7 razreda osnovne škole

Šifru 200 obeležiti za lice koje je završilo potpunu osnovnu školu (8 razreda)

Šifru 302 obeležiti za lice koje je završilo srednju stručnu školu u trajanju do 2 godine

Šifru 303 obeležiti za lice koje je završilo srednju stručnu trogodišnju školu

Šifru 304 obeležiti za lice koje je završilo gimnaziju ili srednju stručnu školu u trajanju od 4 godine

Šifru 300 izuzetno obeležiti za lice koje je završilo srednju školu ali ne zna koliko je ona trajala i zbog toga ne može da se razvrsta u neki od prethodnih nivoa obrazovanja

Šifru 400 obeležiti za lice koje je završilo specijalizaciju posle srednjeg obrazovanja ili školu za VKV radnike

Šifru 500 obeležiti za lice koje je završilo višu (dvogodišnju) školu ili prvi stepen fakulteta po starom programu

Šifru 600 obeležiti za lice koje je steklo diplomu fakulteta ili akademije po starom program kao i za one koji su po Bolonji završili osnovne akademske ili strukovne studije ili specijalističke strukovne studije.

Šifru 700 obeležiti za lice koje je završilo master studije, integrisane studije (medicina, farmacija, stomatologija, veterina) ili specijalističke akademske studije

Šifru 800 obeležiti za lice koje je završilo magistarske ili doktorske studije

25 DROPELUCVOC Kojoj oblasti/području obrazovanja pripada obrazovni program od koga ste odustali?

Na ovo pitanje odgovaraju svi ispitanici koji su pohađali neku srednju školu ili specijalizaciju posle srednje škole (svi koji na pitanju 24 imaju obeleženu šifru 300 do 400) i koji su tu školu započeli 1996. godine ili kasnije.

Šifru 1 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao školu opšteg tipa -gimnaziju

Šifru 2 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao neku stručnu školu.

1.2.4. OSNOVNI PODACI O RADNOM STATUSU

U ovom modulu prikupljaju se podaci o radnom statusu ispitanika. Na pitanje iz ovog dela upitnika odgovaraju svi ispitanici.

26 MAINSTAT Koji je, po vašem mišljenju, vaš sadašnji glavni status?

Kod odgovora na ovo pitanje, lice treba da iznese vlastito mišljenje o svom glavnom statusu.

Pitanje se odnosi na trenutni (u momentu anketiranja) radni status.

Šifru 11 obeležiti za lice koje je zaposleno sa punim radnim vremenom

Šifru 12 obeležiti za lice koje je zaposleno sa radnim vremenom kraćim od punog

Šifru 20 obeležiti za lice koje za sebe smatra da je nezaposleno

Šifru 31 obeležiti za učenike, studente, lica na obuci, volontere

Šifru 32 obeležiti za lice koje za sebe smatra da je penzioner

Šifru 33 obeležiti za lice koje je zbog dugoročnog i trajnog invaliditeta onesposobljeno za rad

Šifru 34 obeležiti za lica koja su trenutno na služenju vojnog roka

Šifru 35 obeležiti za lice koje za sebe smatra da je domaćin, odnosno domaćica, odnosno za lice koje obavlja isključivo neplaćene domaće/kućne poslove

Šifru 36 obeležiti za lice koje za sebe smatra da spada u neku kategoriju neaktivnih lica koja nije napred navedena.

27 EMP12M Da li ste u prethodnih 12 meseci obavljali neko zanimanje, uključujući i neplaćeni rad u porodičnom poslu ili imanju, pripravnički staž, plaćenu stručnu praksu, itd. ?

Šifru 1 obeležiti ukoliko je ispitanik obavljao neko zanimanje

Šifru 2 obeležiti ukoliko je ispitanik nije obavljao neko zanimanje.

1.2.5. RADNE KARAKTERISTIKE GLAVNOG POSLA

Na pitanja 28-32 odgovaraju ispitanici za koje je na pitanje 26 obeležena šifra 11 ili 12, odnosno oni koji su zaposleni bilo sa punim ili kraćim od punog radnog vremena.

Pitanja se odnose na glavno zaposlenje, odnosno posao. Ukoliko ispitanik ima više poslova kojima se bavi mora da se odluči koji je posao glavni. Glavni posao može biti posao koji lice obavlja u firmi gde mu je radna knjižica, zatim na kojem provodi najviše vremena ili na kojem ostvaruje najveću zaradu ili profit.

28 JOBSTAT Kakav je vaš profesionalni status na glavnom poslu?

Šifru 11 obeležiti za lice koje radi samostalno i zapošljava najmanje još jedno lice. Ova šifra se upisuje i za poljoprivrednika koji koristi pomoć članova porodice ili drugih lica i koje plaća za taj rad.

Šifru 12 obeležiti za lice koje radi u vlastitom preduzeću, privatnoj radnji, poljoprivrednom imanju, kao i za lice koje obavlja samostalnu profesionalnu delatnost ili obavlja neki drugi posao za sopstveni račun ali koje, pri obavljanju tih poslova, ne zapošljava nijednu osobu. Ova šifra se, takođe, upisuje i za lica koja samostalno pronalaze i organizuju, po pravilu, neregistrovane poslove (npr. usluge davanja privatnih časova, prevođenja, čuvanja dece, šivenja, prodaje na pijacama i sl.);

Šifru 21 obeležiti za lice koje radi za poslodavca u bilo kojem sektoru svojine i ostvaruje zaradu u novcu ili naturi, bez obzira da li ima formalni ugovor o zaposlenju ili radi na osnovu usmenog dogovora na neodređeno vreme

Šifru 22 obeležiti za lice koje ima privremeni /povremeni posao na određeno vreme

Šifru 30 obeležiti za lice koje pomaže drugom članu domaćinstva u obavljanju porodičnog posla ili vođenju poljoprivrednog gazdinstva, a pri tom nije plaćeno za taj rad. Ovde treba uključiti: sina ili ćerku koji rade u "roditeljskom poslu" ili na roditeljskom gazdinstvu bez ostvarivanja zarade, ženu koja pomaže mužu u poslu, roditelje koji pomažu deci u poslu itd.

29 JOBISCO Koje je vaše zanimanje?

Odgovor se daje upisivanjem što potpunijeg i preciznijeg naziva zanimanja koje lice obavlja u trenutku anketiranja. Zanimanje se određuje prvenstveno prema **vrsti poslova** koje lice obavlja (zadaci i glavne obaveze na poslu), a ne prema školskoj ili stručnoj spremi koju poseduje i nezavisno od delatnosti firme u kojoj radi. Anketar ne treba da prihvati uopštene odgovore kao što su radnik, službenik, majstor i sl. već mora da nastoji da dobije precizniji odgovor.

Zanimanje se šifrira prema Klasifikaciji zanimanja koja je uporediva sa Međunarodnom standardnom klasifikacijom zanimanja (**ISCO-08**). Šifra zanimanja je dvomesna.

Klasifikacija zanimanja data je u prilogu.

30 LOCNACE Koja je delatnost lokalne jedinice u kojoj radite? Ili pitati: Šta se proizvodi ili koje se usluge pružaju u Vašem preduzeću, firmi, organizaciji?

Lokalnom jedinicom smatra se geografska lokacija gde se obavlja posao, koju obično čini jedna zgrada, deo zgrade ili više zgrada. Dakle, lokalnu jedinicu čini jedan ili grupa zaposlenih u jednom preduzeću (firmi) koji su geografski locirani na istom mestu. To može biti imanje, laboratorija, prodavnica, garaža, kafić, kafana, hotel, restoran, kancelarija, skladište, škola, bolnica, zdravstvena stanica, kuća itd. gde lice obavlja posao.

Odgovor se daje upisivanjem što potpunijeg i preciznijeg naziva delatnosti koja se obavlja u privrednom društvu (preduzeću), ustanovi, zadruzi, privatnoj radnji (zanatskoj, ugostiteljskoj, trgovinskoj, ...) u kojoj ispitanik radi.

Ukoliko lice radi u ogranizacionoj jedinici (pogonu, sektoru, službi, servisu,) čija je delatnost posebno registrovana, upisati naziv delatnosti te jedinice.

Za lice koje radi na svom poljoprivrednom imanju ili obavlja poljoprivredne poslove na tuđem imanju, upisati pretežnu delatnost koja se obavlja na imanju.

Za lice koje samostalno obavlja delatnost u vidu zanimanja upisati što potpuniji opis profesionalne delatnosti kojom se bavi (npr. samostalni slikar, samostalni prevodilac). Za ostala lica koja obavljaju delatnost u vidu zanimanja, treba što preciznije upisati vrstu posla koji obavlja (ulični prodavac, sakupljač sekundarnih sirovina...)

Delatnost se šifrira prema Klasifikaciji delatnosti koja je uporediva sa klasifikacijom Evropske unije (**NACE Rev2**). Šifra delatnosti je dvomesna.

Klasifikacija delatnosti data je u prilogu.

31 LOCSIZEFIRM Koliko osoba je zaposleno u lokalnoj jedinici u kojoj radite?

Ovo pitanje se ne postavlja za one koji su samozaposleni i ne zapošljavaju druge radnike (odgovor 11, 21, 22 ili 30 na pitanje 28).

Upisuje se broj lica, koja zajedno sa ispitanikom (uključujući i to lice), rade u okviru iste lokalne jedinice, kao i broj lica koja rade izvan nje, ali pripadaju toj lokalnoj jedinici i plaćena su od istog poslodavca (na primer: trgovački predstavnici, dostavljači, majstori, vozači i slično).

Šifru 1 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima 1 do 9 zaposlenih

Šifru 2 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima 10 do 19 zaposlenih

Šifru 3 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima 20 do 49 zaposlenih

Šifru 4 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima 50 do 249 zaposlenih

Šifru 5 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima 250 i više zaposlenih

Šifru 7 obeležiti za one koji rade u lokalnoj jedinici koja ima više od 10 zaposlenih ali ne znaju tačan broj.

32 JOBTIME Koje godine ste počeli da radite na svom trenutno glavnom poslu?

Upisati godinu kada je ispitanik počeo da radi na svom trenutno glavnom poslu. Prilikom odgovora na ovo pitanje treba imati u vidu da se upisuje godina od kada je lice počelo da radi na sadašnjem poslu, bez prekida, u kontinuitetu.

1.2.6. OBRAZOVANJE RODITELJA

Pitanja 33 do 36 odnose se na najvišu završenu školu i državu rođenja roditelja/staratelja ispitanika.

33 HATFATHER Koja je najviša škola/obuka koju je završio vaš otac/staratelj?

Šifru 1 obeležiti za lice čiji je otac ili staratelj završio osnovnu školu i manje

Šifru 2 obeležiti za lice čiji je otac ili staratelj završio bilo koju srednju školu

Šifru 3 obeležiti za lice čiji je otac ili staratelj završio višu ili visoku školu

34 HATMOTHER Koja je najviša škola/obuka koju je završila Vaša majka/starateljka?

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanikova majka ili starateljka završila osnovnu školu i manje

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanikova majka ili starateljka završila bilo koju srednju školu

Šifru 3 obeležiti ako je ispitanikova majka ili starateljka završila višu ili visoku školu.

35 BIRTHFATHER U kojoj državi je rođen Vaš otac/staratelj?

Šifru 0 obeležiti za lice čiji je otac ili staratelj rođen u Srbiji

Ako je ispitanikov otac/staratelj rođen u nekoj drugoj državi obeležiti šifru te države (dvomesna –**ISO** klasifikacija)

36 BIRTHMOTHER U kojoj državi je rođen Vaša majka/starateljka?

Šifru 0 obeležiti za lice čija je majka ili starateljka rođena u Srbiji

Ako je ispitanikova majka/starateljka rođena u nekoj drugoj državi obeležiti šifru te države (dvomesna –**ISO** klasifikacija).

MODUL 1.3. OBAVEŠTENOST O MOGUĆNOSTIMA UČENJA

Pitanja u ovom modulu se odnose na period od poslednjih 12 meseci.

37 SEEKINFO Da li ste u poslednjih 12 meseci tražili bilo kakve informacije o mogućnostima učenja (bilo formalnog ili neformalnog)?

Šifru 1 obeležiti ako ispitanik jeste tražio bilo kakve informacije o mogućnostima učenja

Šifru 2 obeležiti ako ispitanik nije tražio bilo kakve informacije o mogućnostima učenja

38 GUIDEINST U poslednjih 12 meseci, da li ste dobili bilo kakve informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja od strane institucija/organizacija (uključujući sve načine za dobijanje informacija: licem u lice, putem interneta, i-mejla, telefona, faksa, plakata, letaka, itd.)?

Za svaki od modaliteta obeležiti šifru 1 ako je odgovor **Da** ili šifru 2 ako je odgovor **Ne**.

GUIDEINST_1 Da, dobio sam besplatne informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja od strane institucija/organizacija

GUIDEINST_2 Da, platio sam za informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja od strane institucija/organizacija

GUIDEINST_3 Ne, nisam dobio nikakve informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja od strane institucija/organizacija

39 GUIDESOURCE Da li ste ove BESPLATNE informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja dobili od strane nekih navedenih institucija/organizacija? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje odgovaraju ispitanici koji su dobili besplatne informacije (šifra 1 na pitanje GUIDEINST_1).

Za svaki od modaliteta obeležiti šifru **1** ako je odgovor **Da** ili šifru **2** ako je odgovor **Ne**.

GUIDESOURCE_1 Od strane obrazovnih ili stručnih institucija (škola, fakulteta, Centara za stručno usavršavanje, institucija za obrazovanje odraslih...)

GUIDESOURCE_2 Od službi za zapošljavanje

GUIDESOURCE_3 Od poslodavca ili organizacije poslodavaca

GUIDESOURCE_4 Od sindikata ili radnog saveta

GUIDESOURCE_5 Od drugih institucija/organizacija (nepomenutih gore) koje pružaju besplatne informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja

40 GUIDETYPE Koja je to vrsta **BESPLATNE** informacije ili saveta/pomoći bila? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje odgovaraju ispitanici koji su dobili besplatne informacije (šifra 1 na pitanje GUIDEINST_1).

Za svaki od modaliteta obeležiti šifru **1** ako je odgovor **Da** ili šifru **2** ako je odgovor **Ne**.

GUIDETYPE_1 Informacije ili savet/pomoć o mogućnostima učenja

GUIDETYPE_2 Ocena veština i kompetencija kroz testove, provere veština ili intervju

GUIDETYPE_3 Informacije ili savet/pomoć o proceduri za overu/priznanje veština, kompetencija ili prethodnog učenja

GUIDETYPE_4 Druga vrsta informacije ili saveta/pomoći

41 GUIDEMODE Na koji način ste došli do ovih **BESPLATNIH** informacija ili saveta/pomoći o mogućnostima učenja? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje odgovaraju ispitanici koji su dobili besplatne informacije (šifra 1 na pitanje GUIDEINST_1).

Za svaki od modaliteta obeležiti šifru **1** ako je odgovor **Da** ili šifru **2** ako je odgovor **Ne**.

GUIDEMODE_1 Licem u lice

GUIDEMODE_2 Interakcijom sa drugim licima preko interneta, telefona, i-mejla ili nekog drugog medija...

GUIDEMODE_3 Preko kompjuterske aplikacije za informacije ili pomoć/savet (uključujući i on-lajn oruđa za samoprocenu)

GUIDEMODE_4 Bez interakcije, isključivo kroz knjige, plakate, veb-sajtove, letke, TV, itd.)

MODUL 1.4. UČEŠĆE U OBRAZOVANJU I OBUKAMA

Pitanja u ovom modulu se odnose na učešće odnosno neučestvovanje ispitanika u formalnom i neformalnom obrazovanju/obukama u periodu od poslednjih 12 meseci.

1.4.1. FORMALNO OBRAZOVANJE (FO)

Pod **formalnim obrazovanjem** podrazumeva se strukturisan i institucionalizovan sistem koji propisuje država (Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja). Formalno obrazovanje podrazumeva:

utvrđen cilj i nivo obrazovanja; utvrđen plan i program; utvrđena pravila za pristup višem nivou obrazovanja; održava se u obrazovnim institucijama koje su u okviru formalnog sistema obrazovanja (škole, visoke škole i fakulteti, akademije); završavanjem škola i fakulteta koje su u sistemu formalnog obrazovanja dobijaju se svedočanstva i diplome koje su priznate od strane ministarstva prosvete. U našem sistemu formalnog obrazovanja ispitanik uzrasta 25-64 godine može pohađati specijalizaciju posle završene srednje škole, studije prvog i drugog stepena (osnovne strukovne ili akademske, specijalizacije, master studije) ili doktorske studije.

42 FED Da li ste tokom prethodnih 12 meseci (od datuma anketiranja) pohađali (kao učenik / student) neki od oblika formalnog obrazovanja?

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik pohađao neku školu, fakultet i sl. i nastaviti sa pitanjem 43

Šifru 2 obeležiti ako nije pohađao nijedan oblik FO i preći na pitanje 63.

43 FEDNUM Koliko programa formalnog obrazovanja ste pohađali u poslednjih 12 meseci?

Na ovo pitanje odgovaraju ispitanici koji su na pitanje 42 odgovorili sa DA (šifra 1)

Upisati broj programa formalnog obrazovanja u kojima je ispitanik učestvovao u poslednjih 12 meseci. Taj broj može biti od 1 do 99.

Pitanja od 44 do kraja ovog modula postavljaju se ispitanicima koji jesu pohađali ili pohađaju neki oblik formalnog obrazovanja i odnose se na **poslednje** formalno obrazovanje koje je ispitanik pohađao (za one koji su pohađali više od jednog oblika).

44 FEDNAME Koju školu/fakultet (smer/odsek) (iz sistema formalnog obrazovanja) ste POSLEDNJU pohađali u prethodnih 12 meseci?

Upisati što potpuniji naziv i smer/odsek škole koju je ispitanik poslednju pohađao u proteklih 12 meseci

Prilikom postavljanja narednih pitanja koristite naziv škole/fakulteta koji je ispitanik pohađao ili pohađa da ispitanik koji je učestvovao u više programa FO nebi bio zbunjen, odnosno da tačno zna na šta se pitanja odnose.

45 FEDSTARTYEAR Koje godine ste započeli POSLEDNJE formalno školovanje (navedeno u pitanju 44 FEDNAME)?

Upisati godinu

46 FEDSTARTMONTH Kog meseca ste započeli POSLEDNJE formalno školovanje (navedeno u pitanju 44 FEDNAME)?

Upisati mesec

47 FEDLEVEL Kog nivoa je bila škola koju ste poslednju pohađali u prethodnih 12 meseci?

Šifru 100 obeležiti za lice koje je pohađalo niže razrede osnovne škole (1-4 razreda)

Šifru 200 obeležiti za lice koje je pohađalo više razrede osnovne škole (5-8 razreda)

Šifru 302 obeležiti za lice koje je pohađalo srednju stručnu školu/obuku u trajanju do 2 godine

Šifru 303 obeležiti za lice koje je pohađalo srednju stručnu školu u trajanju od 3 godine

Šifru 304 obeležiti za lice koje je pohađalo gimnaziju ili srednju stručnu školu u trajanju od 4 godine

Šifru 300 obeležiti za lice koje je pohađalo neku srednju školu ali ne znaju dužinu trajanja i zbog toga ne može da se razvrsta u neki od prethodnih nivoa obrazovanja

Šifru 400 obeležiti za lice koje je pohađalo specijalizaciju posle srednje škole

Šifru 600 obeležiti za lice koje je pohađalo fakultet ili akademiju po starom programu kao i za one koji su po Bolonji pohađali osnovne akademske ili strukovne studije ili specijalističke strukovne studije.

Šifru 700 obeležiti za lice koje je pohađalo master studije, integrisane studije (medicina, farmacija, stomatologija, veterina) ili specijalističke akademske studije

Šifru 800 obeležiti za lice koje je pohađalo doktorske studije

48 Da li ste završili školu koju ste POSLEDNJU pohađali u prethodnih 12 meseci?

Šifru1 obeležiti ako je odgovor Ne, odustao sam pre planiranog završetka

Šifru2 obeležiti ako je odgovor Ne, još uvek traje

Šifru3 obeležiti ako je odgovor Da, završio sam

49 FEDFIELD Kojoj oblasti/području obrazovanja pripada škola koju ste poslednju pohađali u prethodnih 12 meseci?

Na ovo pitanje odgovaraju svi ispitanici koji su pohađali najmanje srednju školu (svi koji na pitanju 54 imaju obeleženu šifru 300 do 800)

Anketar treba da, na osnovu najviše završene škole koju je ispitanik pohađao, upiše jednu od ponuđenih šifara koje su date prema klasifikaciji ISCED-F2013. Prilikom odgovora na ovo pitanje treba upisati šifru ponuđenih područja obrazovanja. Za jedno lice može biti upisana samo jedna šifra.

Prilikom određivanja šifre koristiti se uputstvom koje je dato kod pitanja 27. Šifarnik oblasti/područja obrazovanja nalazi se u prilogu.

50 FEDVOC Da li je poslednja škola bila opšta ili stručna?

Na ovo pitanje odgovaraju svi ispitanici koji su pohađali neku srednju školu ili specijalizaciju posle srednje škole (svi koji na pitanju 47 imaju obeleženu šifru 300 do 400).

Šifru 1 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao školu opšteg tipa -gimnaziju

Šifru 2 obeležiti ukoliko je ispitanik pohađao neku stručnu školu.

51 FEDDIST Da li je poslednje školovanje uglavnom organizovano kao učenje na daljinu?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

52 FEDDISTOL Da li je ovo učenje na daljinu uglavnom bilo organizovano kao onlajn kurs?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

53 FEDOERA Da li ste koristili onlajn obrazovne izvore u Vašem poslednjem školovanju (npr. audio-video materijale, onlajn softver za učenje, elektronske udžbenike, itd.)?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Vrlo često

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Često

Šifru 3 treba obeležiti ako je odgovor Ponekad

Šifru 4 obeležiti ako je odgovor Nikada

54 FEDOERB Da li ste komunicirali sa drugim licima (npr. profesorima, učenicima) pomoću obrazovnih veb-sajtova/portala u Vašem poslednjem školovanju?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

55 FEDREASON Zašto ste se odlučili da pohađate poslednje školovanje? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje moguće je obeležiti više odgovora, odnosno treba obeležiti sve razloge zbog kojih se ispitanik odlučio da pohađa određeno obrazovanje/školu.

Za svaki od razloga obeležiti šifru **1** ako je odgovor **Da** ili šifru **2** ako je odgovor **Ne**.

Navedeni su razlozi koji su vezani za posao (zaposlenje, napredovanje i sl) i lični razlozi: Da svoj posao radi bolje; Da obezbedi napredovanje u karijeri; Da smanji izgleda za gubitak posla; Da poveća izgleda za dobijanje posla ili za promenu posla; Da započne sopstveni posao; Bio je obavezan da učestvuje; Da stekne znanja/sposobnosti koji će mu koristiti u svakodnevnom životu; Da uveća znanja/sposobnosti iz oblasti koja ga interesuju; Da dobije sertifikat/diplomu; Da upozna nove ljude/zbog zabave.

56 FEDWORKTIME Da li ste poslednju školu pohađali u plaćeno radno vreme?

Pitanje se odnosi samo na učešće u nastavi a ne na vreme koje je potrebno za domaće zadatke.

Šifru 1 obeležiti za lice koje je pohađalo školu isključivo u radno vreme (radni sati su zamenjeni satima obuke), kao i za lice koje je obuku pohađalo van radnog vremena, ali mu se ti sati računaju kao da je radilo.

Šifru 2 obeležiti za one ispitanike koji su pohađali školu pretežno u radno vreme (većim delom za vreme radnog vremena, a manjim delom van radnog vremena). Ovu šifru treba upisati i za lice koje je isti broj sati obuke imalo za vreme i van radnog vremena (npr. obuka, koja dnevno traje 4 sata, se odvijala u trajanju od 2 sata u radno vreme, a 2 sata van radnog vremena);

Šifru 3 obeležiti za one ispitanike koji su pohađali školu uglavnom van radnog vremena.

Šifru 4 obeležiti za one ispitanike koji su pohađali školu isključivo van radnog vremena Ovu šifru treba upisati i za neplaćene pomažuće članove u porodičnom poslu koji su imali obuku vezanu za posao na kome rade (i za koju nisu bili plaćeni);

Šifru 5 obeležiti za ispitanike koji nisu radili u vreme kada su pohađali školu Za lice koje je u toku dužeg vremenskog perioda pohađalo školu i pri tom je u jednom periodu radilo, a u jednom periodu nije, pri odgovoru na ovo pitanje treba uzeti u obzir situaciju koja je duže trajala.

57 FEDNBHOURS Koliko je nastavnih sati ukupno trajala poslednja škola koju ste pohađali u prethodnih 12 meseci?

Upisati ukupan broj nastavnih sati. Ako ispitanik ne zna odgovor na ovo pitanje uneti šifru 9999.

Ukoliko ispitanik ne zna odgovor na ovo pitanje postaviti mu sledeća dva pomoćna pitanja (pitanje 57a i 57b) i na osnovu odgovora na ova pitanja doći do ukupnog broja nastavnih sati.

57a FEDNBWEEKS (optional) Koliko nedelja je trajao taj program?

57b FEDDURPERWEEK (optional) U proseku koliko nastavnih sati ste imali nedeljno?

58 FEDPAID Koja od sledećih kategorija najbolje opisuje način na koji ste platili upis, školarinu, troškove udžbenika, ispita i tehničkih sredstava za Vaše poslednje školovanje?

Pitanje se odnosi na ukupne troškove školovanja – upis, školarinu, troškove ispita, knjige, udžbenike i druga nastavna sredstva za poslednje obrazovanje.

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik sam platio sve troškove svog poslednjeg formalnog obrazovanja

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanik platio deo troškove svog poslednjeg FO a deo je platio neko drugi

Šifru 3 obeležiti ako je sve troškove platio neko drugi

Šifru 4 obeležiti ako je aktivnost bila besplatna

Šifru 5 obeležiti ako ispitanik ne zna ko je platio

59 FEDPAIDBY Navedite ko je platio deo ili kompletne troškove za upis, školarinu, udžbenike, ispite i sl. za Vaše poslednje školovanje/obrazovanje u kome ste učestvovali. (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje odgovaraju oni koji su na pitanje 58 odgovorili da je deo troškova ili kompletne troškove platio neko drugi (šifra 2 i 3).

Kao potencijalni finansijeri obrazovanja navedeni su: Poslodavac ili potencijalni poslodavac; Nacionalna služba za zapošljavanje; Druge javne institucije; Član domaćinstva ili rođak;

Obeležite šifru 1 za Da, šifru 2 za Ne ili šifru 9 za bez odgovora.

60 FEDUSEA Koliko trenutno koristite znanja i sposobnosti stečene tokom Vašeg poslednjeg školovanja?

Šifru 1 obeležiti za one koji su mnogo koristili stečena znanja

Šifru 2 obeležiti za one koji su u značajnoj meri koristili stečena znanja

Šifru 3 obeležiti za one koji su veoma malo koristili stečena znanja

Šifru 4 obeležiti za one koji nisu nimalo koristili stečena znanja.

Šifru 9 bez odgovora

61 FEDUSEB Koliko očekujete da ćete koristiti znanja i sposobnosti stečene tokom Vašeg poslednjeg školovanja?

Šifru 1 obeležiti za one koji očekuju da će mnogo koristiti stečena znanja

Šifru 2 obeležiti za one koji očekuju da će u značajnoj meri koristiti stečena znanja

Šifru 3 obeležiti za one koji očekuju da će veoma malo koristiti stečena znanja

Šifru 4 obeležiti za one koji ne očekuju da će koristiti stečena znanja.

Šifru 9 bez odgovora

62 FEDOUTCOME Da li su vam nova znanja i veštine stečene u poslednjem školovanju/obrazovanju pomogle u bilo čemu od navedenog? (obeležiti sve što je primenjeno)

Za svaki od modaliteta Obeležite šifru 1 za Da, šifru 2 za Ne ili šifru 9 za bez odgovora

Ponuđeni modaliteti su:

Dobijanje (novog) posla;

Povećanje plate/zarade;
Napredovanje u poslu;
U novim poslovima i zadacima;
Postizanje boljih rezultata u sadašnjem poslu;
Lični razlozi (upoznavanje novih ljudi, unapređivanje nekih opštih sposobnosti i sl.);
Još uvek bez konkretnog ishoda.

1.4.2. NEFORMALNO OBRAZOVANJE/OBUKE (NFO)

Neformalno obrazovanje/obuka podrazumeva institucionalizovano učenje koje se odvija kroz strukturisane programe ali nije u sistemu formalnog obrazovanja. To su organizovani procesi učenja koji su namenjeni osposobljavanju za rad i druge aktivnosti, kao i za lični razvoj. Neformalno obrazovanje se realizuje kao: kursevi, radionice i seminari, instruktaze /obuke na poslu, privatni časovi. Najčešće, organizatori neformalnog obrazovanja su: radnički/narodni univerziteti, poslodavci, komercijalne institucije, neprofitne organizacije, itd. Ovaj vid obrazovanje može, ali ne mora obezbediti sticanje odgovarajućih potvrda, svedočanstava, diploma i sl. Neformalno obrazovanje može biti vezano kako za posao, tako i za lični interes, ambiciju, hobi i sl.

Ispitanika treba pitati da li je tokom proteklih 12 meseci pohađao neki oblik neformalnog obrazovanja - kurs, radionicu/seminar, instruktazu, privatne časove, na radnom mestu ili u slobodno vreme sa namerom da unapredite svoja znanja i veštine u bilo kojoj oblasti (uključujući i hobi). Ispitanicima treba skrenuti pažnju da se misli i na završeno obrazovanje/obuke i na ono koje je u toku.

63 NFECOURSE a. Da li ste tokom proteklih 12 meseci pohađali neke kurseve na radnom mestu ili u slobodno vreme? (*Npr.kurs jezika, kompjutera, vožnje, menadžmenta, kuvanja, baštovanstva, kurs slikanja...*)

Kurs je planiran niz pojedinačnih aktivnosti učenja pojedinih predmeta koji nudi provajder. Kursevi su predmetno orijentisani i sprovodi ih jedno ili više lica koji su specijalizovani za tu oblast. Kursevi mogu biti teorijski (samo predavanja) a mogu biti organizovani kao kombinacija teorije i prakse u stvarnim uslovima ili uslovima koji su simulacija stvarne situacije.

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik pohađao ili pohađa neki kurs

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanik nije pohađao/ne pohađa neki kurs

NFECOURSENUM Koliko kurseva ste pohađali?

Upisati broj kurseva koji je ispitanik pohađao u poslednjih 12 meseci.

64 NFEWORKSHOP b. Da li ste tokom proteklih 12 meseci pohađali neke radionice ili seminare na radnom mestu ili u slobodno vreme? (*Npr.stručno usavršavanje, seminari posvećeni zaštiti zdravlja, unapređenje ličnih sposobnosti i veština,*)

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik pohađao ili pohađa radionicu ili seminar

Šifru 2 obeležiti ako ispitanik nije pohađao i ne pohađa radionicu ili seminar

NFEWORKSHOPNUM Koliko radionica ili seminara ste pohađali?

Upisati broj radionica I seminara koji je ispitanik pohađao u poslednjih 12 meseci.

65 NFEGUIDEDJT c. Da li ste tokom proteklih 12 meseci pohađali planirane edukacije, instruktaze ili obuke koje je organizovao poslodavac na random mestu uz pomoć instruktora (obuka za rukovanje novom mašinom ili učenje novog softvera i sl.)?

Ovaj vid obuke/edukacije podrazumeva planirano učenje ili sticanje praktičnih iskustava na radnom mestu, u vreme koje je planirano za to, podrazumeva prisustvo instruktora/predavača, organizovano je ili je inicirano od strane poslodavca.

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik pohađao ili pohađa neki oblik obrazovanja/obuke organizovan od strane poslodavca

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanik nije pohađao/ne pohađa takvu obuku

NFEGUIDEDJTNUM Koliko instruktaza ili obuka ste pohađali?

Upisati broj instruktaza ili obuka koje je ispitanik pohađao u poslednjih 12 meseci.

66 NFELESSON d. Da li ste tokom proteklih 12 meseci pohađali privatne časove kod plaćenog nastavnika, predavača (časovi matematike, klavira i sl.)? Misli se na časove kod profesionalnih nastavnika/profesora a ne kod prijatelja, kolega, članova porodice.

Privatni časovi podrazumevaju planiranu seriju dopunskog učenja koje nudi stručnjak, a uzimaju se sa namerom da se prodube znanja i veštine.

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik uzimao ili uzima privatne časove

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanik nije uzimao/ne uzima privatne časove

NFELESSONNUM Koliko njih ste pohađali?

Upisati broj privatnih časova koje je ispitanik pohađao u poslednjih 12 meseci.

67 NFENUM U koliko oblika takvog neformalnog obrazovanja/obuka ste učestvovali u poslednjih 12 meseci?

Upisati ukupan broj aktivnosti NFO u kojima je ispitanik učestvovao u poslednjih 12 meseci.

Ispitanik treba da da što precizniji naziv obuke, seminara, radionice ili kursa koju je pohađao (npr. kurs stranog jezika, obuka za vozače, obuka za rad na kompjuteru, kurs za kozmetičare, frizere, kuvare, krojače, stolare, automehaničare i sl., takođe treba dati što precizniji naziv obuke/kursa na poslu).

Na osnovu nabrojanih aktivnosti NFO za svaku od njih treba upisati tip te aktivnosti, odnosno upisati da li se radi o kursu, radionici/seminaru, instruktazi/obuci na poslu ili privatnim časovima.

PRVA AKTIVNOST NEFORMALNOG OBRAZOVANJA

68 NFEACT01_TYPE Identifikacija prve aktivnosti neformalnog obrazovanja

Upisati što precizniji naziv prve aktivnosti i odrediti tip aktivnosti:

Šifru 1 obeležiti za kurs

Šifru 2 obeležiti za radionicu/seminar

Šifru 3 obeležiti za instruktazu/obuku na poslu

Šifru 4 obeležiti za privatne čase

Isto uraditi za drugu, treću, četvrtu itd. do desete (moguće je najviše 10) aktivnost/oblik neformalnog obrazovanja (pitanja 74-82).

69 NFEACT01_PURP Da li je ta aktivnost bila vezana za posao?

Šifru 1 obeležiti ako je odgovor Da, odnosno ako je lice pohađalo navedenu obuku zbog sticanja znanja, sposobnosti ili veština vezanih za sadašnji ili budući/potencijalni posao, u cilju dobijanja veće plate ili napredovanja na poslu

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne, odnosno ako je lice pohađalo navedenu obuku iz ličnih ili društvenih razloga, hobija, zbog rekreacije i sl.

70 NFEACT01_WORKTIME Da li se aktivnost održavala pretežno ili u potpunosti u radno vreme? (uključujući i plaćeno odsustvo ili oporavak)?

Šifru 1 obeležiti ako je aktivnost organizovana u radno vreme

Šifru 2 obeležiti ako nijedna aktivnost nije bila organizovana u radno vreme.

Šifru 2 obeležiti i za ispitanike koji su nezaposleni.

71 NFEACT01_PAIDBY Da li je Vaš poslodavac delimično ili u potpunosti platio za ovu aktivnost?

Šifru 1 obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne. Šifru 2 obeležiti i za ispitanike koji su nezaposleni.

Druga aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 72-75 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na drugu aktivnost NFO.

Treća aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 76-79 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na treću aktivnost NFO.

Četvrta aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 80-83 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na četvrtu aktivnost NFO.

Peta aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 84-87 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na petu aktivnost NFO.

Šesta aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 88-91 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na šestu aktivnost NFO.

Sedma aktivnost neformalnog obrazovanja

Pitanja 92-95 su identična kao pitanja 68-71 i odnose se na sedmu aktivnost NFO.

1.4.2.1. DETALJNE INFORMACIJE O SLUČAJNO IZABRANIM AKTIVNOSTIMA NEFORMALNOG OBRAZOVANJA

U ovom delu upitnika ispitanicima treba postaviti detaljnija pitanja o dva oblika neformalnog obrazovanja u kojima su učestvovali. Kod ispitanika koji su učestvovali u više od dva oblika NFO slučajnim metodom izabrati dva za koja treba postaviti naredna pitanja.

Pitanja 96 do 112 odnose se prvu slučajno izabranu aktivnost.

96 NFERAND1 Upisati šifru prve slučajno izabrane aktivnosti

Šifra aktivnosti je redni broj pod kojim je izabrana aktivnost upisana kod odgovora na pitanja 71-95 i ta šifra može biti od **01 (za prvu napred navedenu aktivnost) do 07 (za sedmu napred navedenu aktivnost)**.

97 NFERAND1_TYPE Tip PRVE slučajno izabrane aktivnosti

Tip aktivnosti za prvu izabranu aktivnost preuzeti iz odgovora na pitanja 71-95 gde je već za svaki oblik NFO u kome je ispitanik učestvovao određeno da li se radi o kursu, radioici/seminaru, instruktaži na poslu ili privatnim časovima.

Prilikom postavljanja pitanja o prvoj slučajno izabranoj aktivnosti NFO koristite tačan i precizan naziv aktivnosti, kako bi ispitaniku bilo

potpuno jasno o čemu ga pitate. Isto važi i za postavljanje pitanja za drugu aktivnost.

98 NFEFIELD1 Kojoj oblasti/području obrazovanje pripada ta aktivnost?

Anketar treba da, na osnovu informacija o NFO obrazovanju/obuci, upiše jednu od ponuđenih šifara koje su date prema klasifikaciji ISCED-F2013. Prilikom odgovora na ovo pitanje treba obeležiti šifru ponuđenih područja obrazovanja.

Za odgovor na ovo pitanje koristiti uputstvo koje je dato kod pitanja 27 i 55.

Šifarnik oblasti/područja obrazovanja nalazi se u prilogu.

99 NFEDIST1 Da li je poslednje školovanje uglavnom organizovano kao učenje na daljinu?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

100 NFEDISTOL1 Da li je ovo učenje na daljinu uglavnom bilo organizovano kao onlajn kurs?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

101 NFEOERA1 Da li ste koristili onlajn obrazovne izvore u Vašem poslednjem školovanju (npr. audio-video materijale, onlajn softver za učenje, elektronske udžbenike, itd.)?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Vrlo često

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Često

Šifru 3 treba obeležiti ako je odgovor Ponekad

Šifru 4 obeležiti ako je odgovor Nikada

102 NFEOERB1 Da li ste komunicirali sa drugim licima (npr. profesorima, učenicima) pomoću obrazovnih veb-sajtova/portala u Vašem poslednjem školovanju?

Šifru 1 treba obeležiti ako je odgovor Da

Šifru 2 obeležiti ako je odgovor Ne

103 FEDREASON1 Zašto ste se odlučili da pohađate poslednje školovanje? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje moguće je obeležiti više odgovora, odnosno treba obeležiti sve razloge zbog kojih se ispitanik odlučio da pohađa određeno obrazovanje.

Za svaki od razloga obeležiti šifru 1 ako je odgovor **Da** ili šifru 2 ako je odgovor **Ne** ili šifru **9** za bez odgovora

Navedeni su razlozi koji su vezani za posao (zaposlenje, napredovanje i sl) i lični razlozi: Da svoj posao radi bolje; Da obezbedi napredovanje u karijeri; Da smanji izgleda za gubitak posla; Da poveća izgleda za dobijanje posla ili za

promenu posla; Da započne sopstveni posao; Zbog organizacionih i/ili tehnoloških promena na poslu; Bio je obavezan da učestvuje; Da stekne znanja/sposobnosti koji će mu koristiti u svakodnevnom životu; Da uveća znanja/sposobnosti iz oblasti koja ga interesuju; Da dobije sertifikat/diplomu; Da upozna nove ljude/zbog zabave; Iz zdravstvenih razloga; Da bolje obavljam svoj volonterski rad.

104 NFENBHOURS1 Koliko je ukupno nastavnih sati trajala aktivnost?

104a NFENB WEEKS1 Koliko nedelja je trajao taj program?

104b NFEDURPERWEEK1 U proseku koliko nastavnih sati ste imali nedeljno?

Za odgovor na ova pitanja videti uputstvo kod pitanja 57.

105 NFEPROVIDER1 Ko je bio organizator prve aktivnosti?

Organizator/provaider obrazovanja može biti škola, fakultet, preduzeće, opština, državni organ/organizacija, nevladin sektor, pojedinci koji obezbeđuju program i nastavnike, predavače, instruktore za sprovođenje obrazovanja/obuke.

Na ovo pitanje moguće je obeležiti više odgovora, odnosno treba za svakog ponuđenog provaidera obeležiti šifru **1** ako je odgovor **Da** ili šifru **2** ako je odgovor **Ne** ili šifru **9 za bez odgovora**

Navedeni provaideri obrazovanja su:

Institucija formalnog obrazovanja (škola, fakultet, akademija i sl.);

Institucija NFO (radnički ili narodni univerzitet, razni obrazovni centri, škole i akademije koji nisu u sistemu formalnog obrazovanja)

Instituciji koja posluje na komercijalnom principu i kojoj obrazovanje/obuka nije osnovna delatnost (npr. proizvođači opreme, mašina i sl)

Poslodavac

Asocijacija (unija poslodavaca, trgovačka komora, privredna komora i sl.)

Sindikalna udruženja i organizacije

Neprofitna organizacija (nevladine organizacije, kulturna društva i sl)

Pojedinci (studenti i drugi koji daju privatne časove i sl)

Nekomercijalne institucije kojima obrazovanje nije osnovna delatnost (biblioteke, muzeji i sl)

Neko drugi (ko nije napred naveden)

106 NFECERT1 Da li prva aktivnost obezbeđuje sertifikat i ako obezbeđuje da li taj sertifikat traže poslodavac za trenutni ili planirani posao?

Šifru 1 obeležiti ako se nakon završenog obrazovanja/obuke dobija sertifikat i taj sertifikat traži poslodavac

Šifru 2 obeležiti ako se nakon završenog obrazovanja/obuke dobija sertifikat ali taj sertifikat poslodavac ne traži

Šifru 3 obeležiti ako se nakon završenog obrazovanja/obuke ne dobija sertifikat

107 NFEPaid1 Koja od sledećih kategorija najbolje opisuje način na koji ste platili upis, registraciju, troškove udžbenika, ispita i tehničkih sredstava za Vašu prvu aktivnost?

Pitanje se odnosi na ukupne troškove školovanja – upis, školarinu, troškove ispita, knjige, udžbenike i druga nastavna sredstva za poslednje obrazovanje.

Šifru 1 obeležiti ako je ispitanik sam platio sve troškove svog poslednjeg formalnog obrazovanja

Šifru 2 obeležiti ako je ispitanik platio deo troškove svog poslednjeg FO a deo je platio neko drugi

Šifru 3 obeležiti ako je sve troškove platio neko drugi

Šifru 4 obeležiti ako je aktivnost bila besplatna

Šifru 5 obeležiti ako ispitanik ne zna ko je platio

108 NFEPaidBY Navedite ko je sve (delom ili u potpunosti) platio za upis, registraciju, troškove udžbenika, ispita i tehničkih sredstava za Vašu prvu aktivnost? (obeležiti sve što je primenjeno)

Na ovo pitanje odgovaraju oni koji su na pitanje 107 odgovorili da je deo troškova ili kompletne troškove platio neko drugi (šifra 2 i 3).

Kao potencijalni finansijeri obrazovanja navedeni su: Poslodavac ili potencijalni poslodavac; Nacionalna služba za zapošljavanje; Druge javne institucije; Član domaćinstva ili rođak;

Obeležite šifru 1 za Da, šifru 2 za Ne ili **šifru 9 za** bez odgovora.

109 NFEPaidVAL1 Koliko ste vi lično ili neko od članova vašeg domaćinstva ili srodnik, u poslednji 12 meseci platili za troškove upisa, školarine, udžbenika i sl. za tu aktivnost?

Na ovo pitanje odgovaraju ispitanici koji odgovorili da su deo troškova ili kompletne troškove platili sami kao i oni za koje je troškov platio član domaćinstva ili rođak.

Upisati iznos u evrima.

110 NFEUSEA1 Koliko trenutno koristite znanja i sposobnosti stečene tokom pohađanja prve aktivnosti?

Za odgovor na ovo pitanje videti uputstvo kod pitanja 60.

111 NFEUSEB1 Koliko očekujete da ćete koristiti znanja i sposobnosti stečene tokom pohađanja prve aktivnosti?

Za odgovor na ovo pitanje videti uputstvo kod pitanja 61.

112 NFEOUTCOME1 Da li su vam nova znanja/veštine koje ste stekli u prvoj aktivnosti pomogli u bilo čemu od navedenog? (obeležiti sve što je primenjeno)

Za odgovor na ovo pitanje videti uputstvo kod pitanja 62.

Pitanja 96a do 112a odnose se **drugu slučajno izabranu** aktivnost NFO. Prilikom postavljanja pitanja i obeležavanja odgovora rukovoditi se uputstvom koje dato za prvu slučajno izabranu aktivnost.

MODUL 1.5. TEŠKOĆE U UČESTVOVANJU U OBRAZOVANJU I OBUKAMA

Pitanja u ovom modulu odnose se na teškoće i prepreke vezane za učešće u obrazovanju i obukama u poslednjih 12 meseci.

Na osnovu odgovora na pitanja u prethodnim modulima ispitanike treba razvrstati u jednu od četiri grupe/kategorije.

Ispitanicima koji su učestvovali u nekoj obrazovnoj aktivnosti (formalnoj ili neformalnoj treba postaviti sledeće pitanje:

113 DIFFICULTY_A Obzirom da ste tokom poslednjih 12 meseci pohađali neki od oblika obrazovanja, da li biste voleli da ste učestvovali u više takvih aktivnosti?

Šifru 1 treba obeležiti za one koji bi voleli da su učestvovali u više oblika obrazovanja (**grupa 2**)

Šifru 2 treba obeležiti za one koji ne bi voleli da su učestvovali u više oblika obrazovanja (**grupa 1**)

114 NEEDA Da li je to zato što Vam dodatno obrazovanje i obuka nisu bili potrebni?

Šifru 1 treba obeležiti za one koji odgovore Da

Šifru 2 treba obeležiti za one koji odgovore Ne

Ispitanicima koji nisu učestvovali ni u formalnom ni u neformalnom obrazovanju treba postaviti sledeće pitanje:

115 DIFFICULTY_B Obzirom da ste rekli da tokom poslednjih 12 meseci niste pohađali nijedan oblik obrazovanja/obuke da li ste uprkos tome želeli da učestvujete u ovakvim aktivnostima?

Šifru 1 treba obeležiti za one koji su želeli da učestvuju u obrazovanju/obukama (**grupa 4**)

Šifru 2 treba obeležiti za one koji nisu želeli da učestvuju u obrazovanju/obukama (**grupa 3**)

116 NEEDB Da li je to zato što Vam dodatno obrazovanje i obuka nisu bili potrebni?

Šifru 1 treba obeležiti za one koji odgovore Da
Šifru 2 treba obeležiti za one koji odgovore Ne

117 DIFFTYPE Koji od navedenih razloga Vas je sprečio da učestvujete u obrazovanju i obuci? (obeležiti sve što je primenjeno)

Za svaki od razloga koji su navedeni obeležiti da li su uticali su na ispitanika da ne učestvuje u obrazovanju/obukama. Razlozi su sledeći:

Ispitanik nije ispunjavao uslove za pohađanje obrazovanja/obuke

Troškovi obuke-obuka je bila skupa

Nedostatak podrške poslodavca ili javnog servisa

Neadekvatan raspored obuke- obuka se preklapala sa radnim vremenom

Udaljenost-obuka se odvijala na udaljenoj lokaciji

Neposredovanje kompjutera, pristupa internetu za učenje na daljinu

Porodične obaveze –nedostatak vremena zbog porodičnih obaveta

Zdravstveni razlozi

Starost, godine

Neki drugi lični razlozi

Nije postojala odgovarajuća obuka/obrazovanje

Negativno iskustvo iz prethodnog obrazovanja/obuke

118 DIFFMAIN Među navedenim razlozima koji je najvažniji?

Ukoliko je ispitanik naveo više razloga na pitanje 117, zamolite ga da izabere razlog koji je najvažniji, koji je glavni, koji je najviše uticao.

Prilikom upisivanja odgovora koristiti šifre iz prethodnog pitanja.

MODUL 1.6. INFORMALNO UČENJE

Informalno učenje/obrazovanje je učenje koje je planirano ali nije organizovano i strukturisano (nije institucionalizovano). Informalno učenje obuhvata učenje u porodici, na radnom mestu ili u svakodnevnom životu, na način samoučenja, porodičnog ili društvenog učenja. Odvija se kroz: učenje uz pomoć člana porodice, prijatelja, kolege; korišćenje raznih štampanih materijala (knjige, sručni časopisi); korišćenje kompjutera, materijala sa interneta; korišćenje raznih televizijskih, radio, video ili audio materijala. Ovaj vid obrazovanja i obuke omogućava razvoj ličnosti, kreativnosti, talenata, inicijative i osećaja društvene odgovornosti i akumuliranje znanja, veština i sposobnosti potrebnih za život.

Bitno je imati na umu da informalno učenje podrazumeva nameru, odnosno planiranu aktivnost. Slučajno, usputno usvajanje novih znanja u svakodnevnom životu ne smatra se informalnim učenjem.

Pitanja u ovom modulu odnose se na učešće ispitanika u informalnom učenju u poslednjih 12 meseci.

Osim aktivnosti pomenutih ranije, da li ste u poslednjih 12 meseci namenski/planski pokušavali da naučite nešto na poslu ili u slobodno vreme kako biste unapredili znanja i veštine, na neki od sledećih načina?

Za svaki od navedenih načina informalnog učenja u pitanjima 119-124 obeležiti šifru 1(Da) ili 2 (Ne)

**Od člana porodice, prijatelja ili kolege
Koristeći štampani materijal (knjige, stručne časopise, itd.)
Koristeći kompjuter (sa ili bez internet mreže)
Preko TV/radija/video uređaja
Obilascima muzeja, istorijskih, prirodnih ili industrijskih lokacija
Posetama centrima za učenje (uključujući biblioteke)**

MODUL 1.7. JEZICI

Pitanja u ovom modulu odnose se na ispitanikovu ličnu ocenu poznavanje i korišćenja stranih jezika

125. LANGMOTHER Koji je vaš maternji jezik?

Maternjim jezikom smatra se jezik kojim je lice progovorilo u najranijem detinjstvu. U ovom istraživanju data je mogućnost da lice može navesti dva maternja jezika, ukoliko potiče iz bilingvalne porodice u kojoj se govorilo na dva jezika. Za lice čiji su roditelji umrli u njegovom najranijem detinjstvu, maternji jezik će biti jezik okoline u kojoj je dete odraslo.

Sa liste ponuđenih jezika izabрати jezik za koji ispitanik kaže da mu je maternji.

126. LANGUSED Koliko stranih jezika možete da koristite?

Šifru 0 upisati za lice koje ne može da koristi ni jedan strani jezik

Za lica koja koriste jedan ili više stranih jezika upisati koliko (broj) jezika koje koriste

Ako je ispitanik naveo da koristi neki strani jezik zamolite ga da navede sve jezike koje koristi (rangirajte ih prema nivou znanja i značaju/rasprostranjenosti jezika, npr. prioritet treba dati engleskom, francuskom, nemačkom, španskom, ruskom...). Moguće je upisati sedam jezika.

127. LANGUSED_1 Prvi jezik

128. LANGUSED_2 Drugi jezik

129. LANGUSED_2 Treći jezik

130. LANGUSED_4 Četvrti jezik

131. LANGUSED_5 Peti jezik

- 132. LANGUSED_6 Šesti jezik**
133. LANGUSED_7 Sedmi jezik

Upisati jezike koje ispitanik koristi.
Šifarnik jezika nalazi se u prilogu.

134. LANGBEST1 Koji od pomenutih stranih jezika najbolje znate?

Upisati jezik za koji ispitanik misli da ga najbolje zna.
Šifarnik jezika nalazi se u prilogu.

135. LANGLEVEL1 Kako biste najbolje opisali svoje znanje tog jezika?

Šifru 1 obeležiti ako ispitanik smatra da može da razume i koristi svakodnevne uobičajene izraze, da jezik koristi za poznate stvari i situacije

Šifru 2 obeležiti ako ispitanik smatra da može da razume suštinu jasno izgovorenih rečenica i da govori jednostavan tekst; Ako može da opiše iskustva i događaje i govori prilično tečno

Šifru 3 obeležiti ako ispitanik može da razume širok spektar tekstova i može da koristi jezik fleksibilno, odnosno ako koristi jezik skoro u potpunosti.

136. LANGBEST2 Koji od pomenutih stranih jezika je drugi po nivou znanja?

Ovo pitanje se postavlja ispitanicima koji su naveli da koriste najmanje dva strana jezika.

Upisati jezik za koji se ispitanik misli da je drugi po nivou znanja.
Šifarnik jezika nalazi se u prilogu.

137. LANGLEVEL2 Kako biste najbolje opisali svoje znanje tog drugog jezika?

Za odgovor na ovo pitanje videti uputstvo kod pitanja 135.

MODUL 1.8. PRIHODI DOMAĆINSTVA

138 HHINCOME Koliki je približno ukupan mesečni neto prihod vašeg domaćinstva?

U neto mesečni prihod domaćinstva spadaju prihodi koje su ostvarili svi članovi koji u domaćinstvu žive u vreme sprovođenja ankete (nakon odbitka poreza i doprinosa). U ukupne prihode treba uključiti primanja od rada svih članova domaćinstva, kao i iznos penzija, stipendija, naknada za nezaposlenost, socijalne pomoći, prihoda od izdavanja nekretnina, oprema, mašina, kao i ostale prihode koji su članovi domaćinstva ostvarili u mesecu koji je prethodio anketiranju.

U zavisnosti od odgovora, prihod razvrstati u jednu od ponuđenih grupa koje su obeležene šiframa od 1 do 5.

Šifru 0 obeležiti ako ispitanik ne želi da odgovori.