

**УПИТНИК ЗА ОДГОВОРНО ЛИЦЕ  
ПРОТИВ КОГА ЈЕ ПРАВНОСНАЖНО ЗАВРШЕН ПОСТУПАК  
ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП**

Трговински суд _____	<input type="text"/>
Број уписника _____	
Редни број статистичког обрасца _____	<input type="text"/>

**А. ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ ЗА ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП  
(у време извршења престапа)**

1. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ \_\_\_\_\_
2. НАЗИВ ФИРМЕ И СЕДИШТЕ ПРАВНОГ ЛИЦА КОД  
КОГА ЈЕ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ У РАДНОМ ОДНОСУ \_\_\_\_\_
3. ДЕЛАТНОСТ ПРАВНОГ ЛИЦА \_\_\_\_\_
4. ЗАНИМАЊЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА \_\_\_\_\_
5. ДА ЛИ ЈЕ ПРИВРЕДНИ ПРЕСТУП ИЗВРШИЛО У САУЧЕСНИШТВУ  
Да ..... 1  
Не ..... 2
6. ДА ЛИ ЈЕ РАНИЈЕ ОСУЂИВАНО  
Да - за кривична дела ..... 1  
- за привредни преступ ..... 2  
- за кривично дело и привредни преступ ..... 3  
Не ..... 4

**Б. ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ПРЕСТУПУ И ПОСТУПКУ  
(у случају стицаја, само за најтежи преступ)**

7. НАЗИВ ЗАКОНА, ОДНОСНО УРЕДБЕ \_\_\_\_\_  
члан \_\_\_\_\_ став \_\_\_\_\_ тачка \_\_\_\_\_
8. БРОЈ ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА У СТИЦАЈУ .....
9. КО ЈЕ ПОДНЕО ПРИЈАВУ  
Инспекција ..... 1  
Министарство унутрашњих послова ..... 2  
Непосредно сазнање јавног тужилаштва ..... 3  
Остали \_\_\_\_\_ 4  
(уписати одговор)

**10. КО ЈЕ ПОДНЕО ОПТУЖНИ ПРЕДЛОГ**

Јавни тужилац ..... 1  
 Оштећени као тужилац ..... 2

**11. ВРСТА ОДЛУКЕ**

Прекинут поступак ..... 1  
 Обустављен поступак ..... 2  
 Оптужни предлог одбачен ..... 3  
 Оптужни предлог одбијен ..... 4  
 Ослобођено од оптужбе ..... 5  
 Проглашено одговорним ..... 6

**В. ПОДАЦИ О ИЗРЕЧЕНИМ САНКЦИЈАМА****(питања од 12. до 14. попуњавају се само за лица проглашена одговорним)****12. ИЗРЕЧЕНА НОВЧАНА КАЗНА У ДИНАРИМА**

Преко 200.000 дин. .... 1  
 100.001 - 200.000 дин. .... 2  
 50.001 - 100.000 дин. .... 3  
 5.001 - 50.000 дин. .... 4  
 До 5.000 дин ..... 5  
 Проглашено одговорним, а ослобођено од казне ..... 6

**13. ДА ЛИ ЈЕ ИЗРЕЧЕНА ОСУДА УСЛОВЉЕНА**

Да ..... 1  
 Не ..... 2

**14. ИЗРЕЧЕНА ЗАШТИТНА МЕРА**

Да - јавно објављивање пресуде ..... 1  
 - одузимање предмета ..... 2  
 - забрана вршења одређене дужности ..... 3  
 Не ..... 4

**Г. ПОДАЦИ О ТРАЈАЊУ ПОСТУПКА****15. ДАТУМ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ**

--	--

(дан)

--	--

(месец)

--	--	--	--

(година)

**16. ДАТУМ ПРИЈЕМА ОПТУЖНОГ ПРЕДЛОГА**

--	--

(дан)

--	--

(месец)

--	--	--	--

(година)

**17. ДАТУМ КОНСТАТОВАЊА ПРАВНОСНАЖНОСТИ ОДЛУКЕ**

--	--

(дан)

--	--

(месец)

--	--	--	--

(година)

\_\_\_\_\_ 200 . год.

(Датум попуњавања статистичког упитника)

(М.П.)

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА/СУДИЈА

\_\_\_\_\_  
(потпис)

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СП-2

### Упитник за одговорно лице против кога је правноснажно завршен поступак за привредни преступ

**Образац СП-2 (за одговорно лице) попуњава се у трговинском суду** када је судија/председник већа у спису констатовао да је завршен поступак за привредни преступ одлуком којом је: прекинут поступак, обустављен поступак, оптужни предлог одбачен, оптужни предлог одбијен, одговорно лице особођено од оптужбе или проглашено одговорним.

#### НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ОБРАСЦА

Одговори на питања дају се на два начина:

**а)** код питања уз која су понуђени могући одговори у обрасцу заокружује се број поред одговора који долази у обзир (питања број: 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13 и 14);

**б)** код осталих питања, одговор се уписује на црти предвиђеној за одговор (заглавље и питања 1, 2, 3, 4. и 7) или у кућице (питања: 8, 15, 16. и 17).

Места предвиђена за шифре (кућице), која су осенчена, попуњава статистика (у заглављу и код питања бр. 7).

#### ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА

**У ЗАГЛАВЉУ ОБРАСЦА (УОКВИРЕН ДЕО)** уписује се седиште надлежног трговинског суда. Под **«Број уписника»** треба написати одговарајућу ознаку уписника и број под којим је односно лице уписано у уписнику. **«Редни број статистичког обрасца»** уписује се на црти, тако да бројеви теку континуирано за целу извештајну годину.

##### 1. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ

Уписати презиме и име под којим се лице води у пријави за привредни преступ, изреци одлуке односно уписнику.

##### 2. НАЗИВ ФИРМЕ И СЕДИШТЕ ПРАВНОГ ЛИЦА КОД КОГА ЈЕ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ У РАДНОМ ОДНОСУ

Уписати назив фирме и седиште правног лица.

##### 3. ДЕЛАТНОСТ ПРАВНОГ ЛИЦА

Уписати сектор делатности правног лица, према Класификацији делатности. На пример:  
Пољопривреда, лов и шумарство;  
Рибарство;  
Вађење руда и камена;  
Прерађивачка индустрија;  
Производња и снабдевање електричном енергијом, гасом и водом;  
Грађевинарство;  
Трговина на велико и трговина на мало; оправка моторних возила, мотоцикала и предмета за личну употребу и домаћинство;  
Хотели и ресторани;

Саобраћај, складиштење и везе;  
Финансијско посредовање;  
Активности у вези с некретнинама, изнајмљивање и пословне активности;  
Државна управа и одбрана; обавезно социјално осигурање;  
Образовање;  
Здравствени и социјални рад;  
Остале комуналне, друштвене и личне услужне активности;  
Приватна домаћинства са запосленим лицима;  
Екстериторијалне организације и тела.

#### **4. ЗАНИМАЊЕ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА**

Према Закону о привредним преступима, под одговорним лицем сматра се лице коме је поверен одређен круг послова у области привредног или финансијског пословања у правном лицу. Због тога, као „занимање“ одговорног лица у правном лицу треба сматрати својство одговорног лица, у вршењу поверених послова у области привредног или финансијског пословања. На предвиђеној линији треба уписати занимање одговорног лица.

**КОД ПИТАЊА БРОЈ 5 И 6 ТРЕБА ЗАОКРУЖИТИ БРОЈ (ШИФРУ) ПОРЕД ОДГОВОРА КОЈИ ДОЛАЗИ У ОБЗИР.**

#### **7. НАЗИВ ЗАКОНА, ОДНОСНО УРЕДБЕ**

Уписује се пун назив закона, односно уредбе, који предвиђа привредни преступ, и ознака члана, става и тачке. У случају стицаја привредних преступа треба уписати податке само о најтежем привредном преступу (преступ који председник већа/судија сматра најтежим).

#### **8. БРОЈ ПРИВРЕДНИХ ПРЕСТУПА У СТИЦАЈУ**

Ако је учинилац једном радњом односно радњама учинио више привредних преступа за које му се истовремено суди, треба сматрати да се ради о стицају и у кућицу уписати број преступа у стицају.

#### **9. КО ЈЕ ПОДНЕО ПРИЈАВУ**

Одговор на ово питање даје се заокруживањем једног од понуђених одговора. Ако је било више различитих подносилаца пријаве, одговор на ово питање одређује се **према првом подносиоцу**.

#### **10. КО ЈЕ ПОДНЕО ОПТУЖНИ ПРЕДЛОГ**

Одговор на ово питање даје се заокруживањем једног од понуђених одговора.

#### **11. ВРСТА ОДЛУКЕ**

Одговор на ово питање даје се заокруживањем одговарајуће шифре, у зависности од одлуке којом је поступак завршен. На пример: ако је лице проглашено одговорним, треба заокружити шифру б.

**КОД ПИТАЊА БРОЈ 12, 13 и 14 ТРЕБА ЗАОКРУЖИТИ БРОЈ (ШИФРУ) ПОРЕД ОДГОВОРА КОЈИ ДОЛАЗИ У ОБЗИР (на ова питања даје се одговор само када је реч о лицима која су проглашена одговорним) .**

#### **15. ДАТУМ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ**

Као одговор на ово питање у кућице треба уписати тачан датум подношења пријаве у јавном тужилаштву: дан, месец и годину.

#### **16. ДАТУМ ПРИЈЕМА ОПТУЖНОГ ПРЕДЛОГА**

Као одговор на ово питање у кућице треба уписати тачан датум пријема оптужног предлога у одговарајући уписник трговинског суда: дан, месец и годину.

#### **17. ДАТУМ КОНСТАТОВАЊА ПРАВНОСНАЖНОСТИ ОДЛУКЕ**

Као одговор на ово питање у кућице треба уписати тачан датум када је председник већа/судија у спису констатовао правноснажност одлуке: дан, месец и годину.

На крају, потребно је уписати датум попуњавања упитника, ставити печат и потпис председника већа/судије (који је одговоран за тачност података унетих у образац).